



## UULU PÕHIKOOLI PIKAPÄEVARÜHMA TÖÖKORRALDUS JA PÄEVAKAVA

Eesmärk: pakkuda õpilastel etuge ja järelvalvet õppetööst vaba aja sisutamisel, pedagoogilist juhendamist koduste õpiülesannete täitmisel, suunamist huvitegevuses.

### 1. Pikapäevarühma moodustamine:

- õpilane võetakse pikapäevarühma lapsevanema (eestkostja) avalduse alusel direktori käskkirjaga.
- Taotlusi saab esitada septembri esimese nädala jooksul (vajadusel ka õppeaasta jooksul).
- Pikapäevarühma tööga seotud avaldusi saab esitada klassijuhataja ja kooli sekretäri kaudu.
- Pikapäevarühma suurus on kuni 24 õpilast.

### 2. Pikapäevarühma kodukord:

- Pikapäevarühma tegevus toimub esmaspäevast neljapäevani, reedel pikka päeva ei toimu.
- Pikapäevarühma tegevus koosneb õppetundidest ja puhkepausidest.
- Pikapäevarühma lapsed valmistavad ette suulisi ja kirjalikke kodutöid, tegelevad hobidega, mängivad mängu jne.
- Pikapäevarühma õpilane teavitab oma kojumineku õpetajat.

### 3. Pikapäevarühma päevakava:

- Pikapäevarühm alustab tegevust kell 12.30
- Õpilaste toitlustamine ajavahemikus kell 14.00 kuni 14.30 kooli sööklas.