



UULU PÕHIKOO

KINNITATUD
07.09.2017.a.
direktori käskkiri nr 1.1-2/7-1

UULU PÕHIKOOLI PIKAPÄEVARÜHMA TÖÖKORRALDUS JA PÄEVAKAVA

Eesmärk: pakkuda õpilastele tuge ja järelvalvet õppetööst vaba aja sisustamisel, pedagoogilist juhendamist koduste õpiülesannete täitmisel, suunamist huvitegevuses

1. Pikapäevarühma moodustamine:

- Õpilane võetakse pikapäevarühma lapsevanema (eestkostja) avalduse alusel direktori käskkirjaga
- Taotlusi saab esitada kuni 5. septembrini (vajadusel ka õppeaasta jooksul)
- Pikapäevarühma tööga seotud avaldusi saab esitada klassijuhataja ja kooli sekretäri kaudu
- Pikapäevarühma suurus on kuni 24 õpilast

2. Pikapäevarühma kodukord:

- Pikapäevarühma tegevus toimub esmaspäevast neljapäevani, reedel pikka päeva ei toimu
- Pikapäevarühma tegevus koosneb õppetundidest ja puhkepausidest
- Pikapäevarühma lapsed valmistavad ette suulisi ja kirjalikke kodutöid, tegelevad hobidega, külastavad raamatukogu, mängivad mängu jne.
- Pikapäevarühma õpilane teavitab oma kojuminekut õpetajat

3. Pikapäevarühma päevakava:

- Pikapäevarühm alustab tegevust kell 12.30 ja lõpetab kell 17.00
- Õpilaste toitlustamine ajavahemikus kell 13.30 kuni 14.30 kooli sööklas