



AINEPASS

Õppeaine: Atvutiõpetus

Õpetaja: Pärt Kukk

Klass: 7.klass

Trimester: III

Teemad:

- Arvuti kasutamine.
- Õppetöös vajalike programmide avamine ja kasutamine, failide salvestamine.
- Interneti turvalisus.
- Info leidmine internetis.
- Autori õigused.
- E-post: kirjade saatmine ja haldamine, manuse lisamine.
- Tekstitöötlus – LibreOffice Writer – Teksti kujundamine, pildi lisamine, lk numbrid, pealkirjad, sisukord, päis ja jalus.
- Esitluse loomine – LibreOffice Impress .
- Graafika ja pilditöötlus – LibreOffice Draw, PaintNet.
- Google Docs – dokumendi loomine, jagamine, ühiskasutus.
- Õpikeskkonnad.
- 3D graafika

Õpitulemused. Õppeaasta lõpul õpilane:

- 1) Oskab kasutada arvutit sihipäraselt, avada vajalikke programme ja salvestada loodud dokumendid.
- 2) Oskab kasutada e-posti, vormistab kirja korrektselt, lisab manuse, saadab mitmele aadressaadile, vastab ja saadab edasi.
- 3) Teab interneti turvalisuse nõudeid, kasutab ohutult erinevaid keskkondi.
- 4) Oskab tekstitöötlusprogrammiga luua nõutele vastava referaadi.
- 5) Oskab vormistada kirjalikke töid arvutil kasutades arvuti programme ja Google Docs-i
- 6) Oskab luua esitlusi ja neid esitada.
- 7) Kasutab tabelarvutuse lihtsamaid funktsioone – LibreOffice Calc ja Google Docs
- 8) Tunneb fototöötluse võimalusi, kujundab plakati ja kuulutuse.
- 9) Teab ja oskab kasutada õpikeskkondi.

10) Oskab luua erinevaid ruumilisi mudeleid vastavalt mõõtmetele.

Hindamise kirjeldus:

Hindamise eesmärk on eelkõige toetada õpilase arengut ja õpimotivatsiooni. Hindamisel lähtutakse vastavatest põhikooli riikliku õppekava üldosa sätetest. Hinnatakse õpilase teadmisi ja oskusi arvuti kasutamisel ja iseseisvate ülesannete täitmisel.

Õppekirjandus:

Õpikeskkondade materjalid